

Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych
58-530 Kowary ul. Dworcowa 11 tel. 07571823-08
NIP 611-02-04-391 Regon 230505414

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA :

- Zadanie nr 1 **Remont kapitalny dachu z płytek eternitowych na płytki euronitowe**
 budynku przy ul. Ogrodowej 13 w Kowarach
- Zadanie nr 2 **Zaprojektowanie i wykonanie remontu lokalu mieszkalnego nr 5 w budynku**
 przy ul. Ogrodowej 13 w Kowarach

Znak postępowania 15/IN/ZPRB/4992/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także na stronie internetowej Urzędu Miasta www.bip.kowary.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

I. Zamawiający:

Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych
58-530 Kowary ul. Dworcowa 11 tel. 71823-08

NIP 611-02-04-391 Regon 230505414

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1665 z późniejszymi zmianami) zwaną dalej ustawą Pzp.

III. Przedmioty zamówienia

Zadanie nr 1

3.1.1. Przedmiotem zamówienia jest remont kapitalny dachu /płytki eternitowe /na płytki euronitowe / budynku przy ul. Ogrodowej 13 w Kowarach

3.1.2 Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w przedmiarze robót/ załącznik nr 7/

3.1.3. Wspólny Słownik Zamówień

Kod CPV Dział: 45000000-7 Roboty budowlane

Klasa: 45410000-4 Tynkowanie

Kategoria: 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45422000-1 Roboty ciesielskie

Podkategoria: 45261211-6 Kładzenie płytek dachowych
45261320-3 Kładzenie rynien

Zadanie nr 2

3.2.1. Zaprojektowanie i wykonanie remontu lokalu mieszkalnego w budynku przy ul. Ogrodowej 13/5 w Kowarach

3.2.2 . **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**

PRACE PROJEKTOWE

1. Opracowanie projektu budowlanego centralnego ogrzewania etażowego zasilanego dwufunkcyjnym kotłem gazowym (wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami) – 4 egz., w tym:

1.1. p.t. wewnętrzna instalacja gazowa

1.2. p.t. wewnętrzna instalacja centralnego ogrzewania

1.3. p.t. instalacja wentylacyjna wywiewna oraz odprowadzenia spalin od kotła gazowego

1.4. charakterystyka energetyczna budynku

2. ROBOTY INSTALACYJNE I BUDOWLANE

- 2.1. Rozbiórka pieca kaflowego, leżaków kominowych
- 2.2. rozkucie otworów w stropach i przegrodach budowlanych
- 2.3. demontaż starej instalacji gazowej z rur stalowych wraz z urządzeniami.
3. Roboty instalacyjne
- 3.1. Wykonanie nowej wewnętrznej instalacji gazowej od gazomierza do urządzeń z rur miedzianych łączonych na lut twardy do lokali mieszkalnych, zawory gazowe dn. 15 i 20 mm kulowe
- 3.2. Montaż urządzeń tj. kotła gazowego dwufunkcyjnego o mocy do 23 kW, kuchenki gazowej z uzbrojeniem / zawory kulowe, połączenie elastyczne
- 3.3. Montaż wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania z rur miedzianych / poziomy, podejście pod kotły i podejścia pod grzejniki płytowe montaż grzejników płytowych wyposażonych w głowice termostatyczne i zawory stopowe na powrotach./
- 3.4. Montaż odprowadzenia spalin od kotłów z rur kwasoodpornych z wykonaniem przejść przez stropy i dach, przekroje zgodne wylotami kotłów
- 3.5. Montaż wentylacji wywiewnej z pomieszczeń kuchni i łazienki zgodnie z opiniami kominiarskimi z blachy stalowej ocieplone wełną mineralną
- 3.6. Montaż wewnętrznej instalacji elektrycznej zasilanie kotła gazowego
- 3.7. Montaż wewnętrznej instalacji ciepłej użytkowej z rur z tworzywa sztucznego z uzbrojeniem,

4. Roboty ogólnobudowlane

4.1. **Uszczegółowieniem zakresu robót budowlanych jest przedmiar robót, który jest załącznikiem do programu funkcjonalno-użytkowego**

5. Uwagi:

Rozwiązania techniczne zastosowane w projektach muszą odpowiadać obowiązującym przepisom i normatywom w zakresie ogrzewań gazowych w obiektach mieszkalnych.

Przed przystąpieniem do wyceny robót należy dokonać wizji lokalnej obiektów w celu dokładnego określenia zakresu robót. Inwestor zapewnia opinie kominiarskie, informacje o przyłączeniu obiektu do sieci gazowej, oświadczenie o zapewnieniu dostawy gazu.

Wszystkie zastosowane wyroby budowlane i urządzenia powinny posiadać wymagane aprobaty techniczne ITB atesty higieniczne PZH, Certyfikaty zgodności, Certyfikaty na znak bezpieczeństwa, bądź analogiczne dokumenty obowiązujące na terenie Unii Europejskiej.

Przy projektowaniu i wykonawstwie należy stosować wyroby i urządzenia wysokiej jakości.

Uszczegółowieniem przedmiotu zamówienia jest :

- **program funkcjonalno – użytkowy, który jest załącznikiem nr 6 do siwz**

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień

- 1. Usługi inżynierii projektowej CPV 74232000-4**
- 2. Prace budowlane CPV-45000000-7**
- 3. Prace dotyczące wykonania instalacji gazowej CPV-45333000-0**
- 4. Prace dotyczące wykonania instalacji elektrycznej CPV-45310000-3**
- 5. Prace dotyczące wykonania instalacji kotłów gazowych CPV-45331110-0**
- 6. Prace dotyczące wykonania instalacji centralnego ogrzewania CPV- 45331100-7**
- 7. Prace dotyczące wykonania instalacji wodno-kanalizacyjnej CPV – 45330000-3**

IV. Terminy wykonania zamówień:

Zadanie nr 1 – licząc od dnia podpisania umowy 60 dni

Zadanie nr 2 – licząc od dnia podpisania umowy 75 dni

V. Części zamówienia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

VI. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VII. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów, ani nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IX. Zamawiający dopuszcza zlecenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom.

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania tj.
 - a) pełne uprawnienia budowlane i instalacyjne w zakresie projektowania i wykonawstwa robót budowlanych i instalacyjnych - Zadanie **nr 2**
 - b) Uprawnienia na rozbiórkę, wywóz i utylizację materiałów zawierających azbest – Zadanie **nr 1**
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
 - a) wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 zamówienie w zakresie projektowania i wykonawstwa (ogrzewania etażowe gazowe, roboty budowlane) o łącznej wartości nie mniejszej niż 40 tys. - Zadanie **nr 2**
 - b) wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zamówienia w zakresie remontów pokryć dachowych z rozbiórką materiałów zawierających azbest o łącznej wartości nie mniejszej niż 100 tys. - Zadanie **nr 1**
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia – Zadanie **nr 1 i 2**
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - a). Posiadają opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej) za szkody wyrządzone osobom trzecim lub inny dokument **potwierdzający że wykonawca jest jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości 100 tys. zł okres ochrony ubezpieczenia musi odpowiadać okresowi świadczenia usługi. - Zadanie nr 1**
 - b) Posiadają opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej) za szkody wyrządzone osobom trzecim lub inny dokument **potwierdzający że wykonawca jest jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości 40 tys. zł okres ochrony ubezpieczenia musi odpowiadać okresowi świadczenia usługi. - Zadanie nr 2**

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.

XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. W sprawie rodzajów dokumentów , jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:.

1. Dokumenty wymagane:

1) Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 1 do SIWZ**,

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy. - **Zadanie nr 1 i 2**

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, **Zadanie nr 1 i 2**

4) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2 do formularza ofertowego - Zadanie nr 1 i 2**

5) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP - załącznik nr 3 do formularza ofertowego - Zadanie nr 1 i 2**

6) Wzory umów – **załącznik nr 5 do formularza ofertowego – Zadanie nr 1 i 2**

71.1 Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione przez Wykonawcę wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców , 1 zamówienie w zakresie projektowania i wykonawstwa robót instalacyjnych i budowlanych o wartości nie mniejszej niż 40 tys. zł. – sporządzony wg **Załącznika Nr 4 do SIWZ, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie np. referencje –Zadanie nr 2**

7.1.2 Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione przez Wykonawcę wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców , 2 zamówienia w zakresie remontów pokryć dachowych z rozbiórką materiałów zawierających azbest o łącznej wartości nie mniejszej niż 100 tys. sporządzony wg Załącznika Nr 4 do SIWZ, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie np. referencje - Zadanie nr 1

8.1.1 Opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej) za szkody wyrządzone osobom trzecim lub inny dokument **potwierdzający że wykonawca jest**

jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości 100 tys. zł okres ochrony ubezpieczenia musi odpowiadać okresowi świadczenia usługi. - Zadanie nr 1

8.1.2. Opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej) za szkody wyrządzone osobom trzecim lub inny dokument **potwierdzający że wykonawca jest**
jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości 40 tys. zł okres ochrony ubezpieczenia musi odpowiadać okresowi świadczenia usługi. - Zadanie nr 2

9. Oświadczenie , że osoby , które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia , jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek – załącznik nr 8 -zadanie 1 i 2

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (Np. konsorcjum) - Zadanie nr 1 i 2

1. Wykonawcy mogą się wspólnie ubiegać o udzielenie zamówienia
2. W przypadku , o którym mowa w pkt 1 , wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców , o których mowa w pkt 1

4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi, roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Podmioty zagraniczne – Zadanie 1 i 2

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający: że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

Sposób przedkładania dokumentów załączonych do oferty:

Wymienione dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym, lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Każda zapisana strona przedstawiająca niezbędną dla spełnienia warunków zamówienia stawianych przez Zamawiającego treść winna być opatrzona: **klauzulą za zgodność z oryginałem oraz czytelnym podpisem lub imienną pieczęcią i podpisem.**

W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jego prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, z dopiskiem – „przetarg nieograniczony w sprawie /IN/ZPRB/ /2010 – zapytania” i skierowane na adres:

**Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych
58-530 Kowary ul. Dworcowa 11**

przesyłką pocztową lub faksem (075-7614-805) z jednoczesnym przesłaniem pocztą.

2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia

faksem, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, wraz z informacją o przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

XIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

W sprawie przedmiotu zamówienia:

Skowron Lesław nr tel. 075 7182308

XIV. Wadium

Zadanie nr 1

1.1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie przed terminem składania ofert wadium w wysokości 3.000,00 zł.

Zadanie nr 2

1.2. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie przed terminem składania ofert wadium w wysokości 1.000,00 zł.

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach - **zadanie nr 1 i 2** :

- 1.1. Pieniądzu,
- 1.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym ,
- 1.3. Gwarancjach bankowych,
- 1.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 1.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr109, poz 1158, z późniejszymi zmianami).

2. Wadium w formie pieniężnej wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP o/Kowary nr 45102021240000810200110635

3. Wadium wnoszone w pozostałych formach, należy dołączyć w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem do oferty, a oryginał przedłożyć w sekretariacie zarządu przy ul. Dworcowej 11
4. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli z chwilą otwarcia ofert znajdzie się ono na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 6.1. Zamawiający unieważnił postępowanie
 - 6.2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty
7. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na pisemny wniosek wykonawcy:
 - 7.1. Który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
 - 7.2. Który został wykluczony z postępowania,
 - 7.3. Którego oferta została odrzucona.

8. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane w przypadku, gdy Wykonawca:
- 8.1. Odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 8.2. Nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 8.3. Zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 - 8.4. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.25 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że, udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

XV. Termin związania ofertą - Zadanie nr 1 i 2

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni .

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą w tym ze Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVI. Opis przygotowania ofert.

Przygotowanie ofert.

- 1) Oferta oraz dokumenty związane z postępowaniem przetargowym muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na każde z zadań.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Za czytelny podpis Zamawiający przyjmuje odrębny podpis złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej lub nieczytelny wraz z pieczęcią określającą imię i nazwisko osoby podpisującej.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane w kolejności i parafowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach: zewnętrznej i wewnętrznej.

Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana wg poniższego wzoru:

**Zarząd Eksploatacji Zasobów Komunalnych
58-530 Kowary ul. Dworcowa 11**

Z dopiskiem

**„Przetarg nieograniczony na zaprojektowanie i wykonanie remontu lokalu mieszkalnego nr 5 w budynku przy ul. Ogrodowej 13 w Kowarach - nie otwierać przed 01.09.2010r. Godz 10.15 -
Zadanie nr 2**

lub

**Przetarg nieograniczony na remont kapitalny dachu /płytki eternitowe / na płytki euronitowe budynku przy ul. Ogrodowej 13 w Kowarach - nie otwierać przed 01.09.2010r. Godz 10.15 -
Zadanie nr 1**

Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

- 11) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych

ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.

12) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach /wewnętrznej i zewnętrznej/ odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

13) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia /według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek/ z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANE”.

14) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania koperty wewnętrznej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

15) Koperty oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

16) Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Zarządzie Eksploatacji Zasobów Komunalnych w Kowarach przy ul. Dworcowej 11 do dnia 01.09.2010r. do godz. 10.00 w sekretariacie.

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 01.09.2010r. o godz. 10,15 w siedzibie Zarządu Eksploatacji Zasobów Komunalnych pokój nr 15

Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

3. Sesja otwarcia ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

2. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacja dotycząca ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

3. Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. protokół wraz z załącznikami jest jawny.

Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1.Cena oferty powinna być obliczona w oparciu o przedmiar robót, wizję lokalną - Zadanie nr 1

2.Cena oferty powinna być obliczona za całość zadania czyli projekt plus wykonawstwo w oparciu o program funkcjonalno- użytkowy, wizji lokalnej, wykonanej dokumentacji technicznej sporządzonej przez Wykonawcę - Zadanie nr 2

3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji zamówienia
4.Cena powinna być podana w złotych polskich

5. Oferowana cena ma charakter ryczału musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (w oparciu o otrzymany w SIWZ opis przedmiotu zamówienia).

6. Cenę oferty należy podać w „Formularzu ofertowym” – załącznik 1 do SIWZ.

Uwaga! Określone wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art. 632 K.C. pełni funkcję ustalonego z góry i ostatecznego wynagrodzenia bez względu na rzeczywiste nakłady pracy i inne nakłady, które okażą się konieczne do wykonania przedmiotu umowy. Ryczałt umowny stanowi zaspokojenie roszczenia Wykonawcy o wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nawet wtedy gdy w czasie jego określenia

nie można było przewidzieć rozmiarów i kosztów wykonania jak również wtedy kiedy okoliczności te dałyby się przewidzieć, ale strony nie uwzględniły ich, bądź też uwzględniły w niedostatecznej mierze.

7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

8. Cena winna być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.

10. Zamawiający poprawia w ofercie:

☐ Oczywiste omyłki pisarskie,

☐ Oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny;

Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z pkt. 7 uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIX. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

Cena ofertowa – 100 %

Ocena = oferta o najniższej cenie / cena badanej oferty * 100% * 100 pkt

Wykonawca może uzyskać podczas badania i oceny ofert maksymalnie 100 pkt.

2. Sposób oceny ofert wg powyższego kryterium:

1) Oferta, która uzyska najwięcej punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

2) Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po upływie terminu na odwołanie Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.

2. Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta termin zawarcia umowy może być krótszy od terminu, o którym mowa w pkt.2.

4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania (art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie jest wymagane.

XXII. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze jedną umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z

punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji na wywóz odpadów komunalnych z nieruchomości zarządzanych przez ZEŻK

2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

3. Postanowienia umów zawarto we wzorach umów, które stanowią **załącznik nr 5 do siwz**

XXIII. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

XXIV. Zawiadomienie o wyborze oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (Firm), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje, o których mowa zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.bip.kowary.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, ul. Dworcowa 11 w Kowarach

XXV. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Specyfikacja zawiera :

1. Formularz ofertowy do wypełnienia przez Wykonawcę – załącznik 1
2. Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – załącznik 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP - załącznik nr 3 do formularza ofertowego
4. Wykaz wykonanych robót – załącznik nr 4
5. Wzory umów – załącznik 5
6. Program funkcjonalno- użytkowy - załącznik nr 6 – zadanie nr 2
7. Przedmiar robót dach – załącznik nr 7 – zadanie nr 1
8. Oświadczenie, że osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia - załącznik nr 8 zadanie 1i 2

ZATWIERDZAM